

PŘEVOD DRUŽSTEVNÍHO PODÍLU

se řídí ustanovením ZOK § 736 a platnými Stanovami BD, ve kterých je stanoveno, jsou-li podpisy na formuláři převodu nutné notářsky ověřit

Obecný postup při převodu družstevního podílu

- ❖ **Přesně** vyplnit údaje v Dohodě o převodu družstevního podílu (dále jen Dohoda)
 - jméno a příjmení, datum narození převádějícího/ nabyvatele
 - adresu trvalého pobytu, telefon, e-mail
 - jména, příjmení, data narození dalších členů žijících ve společné domácnosti (důležitý údaj pro stanovení záloh za služby)
 - má-li družstvo podepsanou smlouvu se SIPO, může si nabyvatel vyřídit číslo SIPO pro navedení platby za nájem a zálohy za služby
- ❖ **Dohodu o převodu družstevního podílu** vystavit ve 4 vyhotoveních
 - převádějící
 - nabyvatel
 - bytové družstvo
 - správce družstva

Doporučujeme (není-li přímo podmínkou BD), především v zájmu nabyvatele, notářem ověřit všechny kopie!

Dle ZOK § 601 **doručit neprodleně podepsanou Dohodu statutárnímu orgánu bytového družstva.**

Veškeré tyto materiály jsou nutné k vystavení nové nájemní smlouvy a evidenčního listu, který je její nedílnou součástí.

- ❖ Úřední hodiny pro vyřízení těchto dokumentů na počkání jsou:
pondělí a středa 7.00-12.00 hod 12.30-16.00 hod v kanceláři firmy KORAL. Doporučujeme předem telefonickou domluvu!
- ❖ **V případě změny místa trvalého pobytu je třeba si vyřídit poplatek za komunální odpad !**
- ❖ Změna v evidenci k příslušnému bytu – evidenční list s výpočtem nájemného a záloh za služby se provádí vždy k 1. v měsíci,, proto je nutná dohoda mezi převodcem a nabyvatelem ohledně úhrady těchto nákladů v případě, že k Dohodě o převodu dojde v průběhu měsíce.

KORAL-správa nemovitosti
Budečská 9, 702 00 Ostrava 1
telefon : **596 120 486**